

## 保有個人データ開示請求書

開示請求者 住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

電話 \_\_\_\_\_ ( ) \_\_\_\_\_

個人情報の保護に関する法律第二十八条第一項の規定により、以下の通り保有個人データの開示を請求します。

開示請求する保有個人データの内容 (なるべく具体的に)		
開示請求者の区分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 代理人	
本人の氏名及び住所	住所	〒 _____ 電話 _____ ( ) _____
	氏名	
※個人情報の保護に関する法律第三十条の規定により、開示請求された各項目につき、それぞれ1000円の手数料をお支払いいただきます。 (開示項目数) _____ (手数料) _____ × 1000円 = _____ 円		

- 開示請求を行う際は、当社お客様相談室にて、下記の書類を郵送にて提出してください。
  - 保有個人データ開示請求書
  - 本人を確認するための書類（運転免許証、旅券等）のコピー
  - 手数料相当分の郵便切手
- 代理人による請求の場合、1の書類に加え、下記の書類を提出して下さい。
  - 代理人の地位を証明する書類（本人の委任状及び印鑑証明書）
  - 代理人を確認するための書類（運転免許証、旅券等）のコピー
- については、該当するものに「レ」を記入して下さい。
- 「本人の氏名及び住所」は代理人による請求の場合にご記入下さい。
- 個人情報の保護に関する法律第二十八条第一項の規定に従い、本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害する恐れがある場合、開示請求者が請求する保有個人データを開示することにより、当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼす恐れがあると判断する場合、及び、他の法令に違反する事になる場合には開示に応じられません。
- なお、手数料等は、開示に応じられない場合でも返金いたしません。